

A kárügyintézés adminisztrációjának a menete,  
az AEGON Csoportos Biztosítások esetében

A csoportos élet- és balesetbiztosítások kárügyintézés esetén az adott biztosítottra vonatkozó biztosítási összege kerül kifizetésre. A *kockázati életbiztosítás* és a *baleseti halál* fedezetek biztosítási összege mindig az adott *biztosított törvényes örököse*, vagy a biztosított által a *biztosított nyilatkozatban meghatározott kedvezményezettje* részére kerül kifizetésre. Ha a biztosítási esemény *nem jár a biztosított halálával*, akkor a biztosítási összeget a *biztosított részére* fizeti ki a biztosító.

A kárügyintézéshez a *kárjelentő nyilatkozatok* kitöltése szükséges, majd azokat az *orvosi iratokkal* és az *egyéb igazolásokkal* együtt el kell juttatni a **Központi adminisztráció** részére.

\*

A kárügyintézéshez a következő kérbejelentő nyomtatványok benyújtása szükséges, egy példányban:

- **Haláleseti bejelentő**, vagy
- **Baleseti bejelentő**, vagy
- **Betegségbiztosítási bejelentő** nyomtatvány.

Továbbá:

- a haláleseti bejelentő 17. pontjában **megjelölt okiratokat** (értelemszerűen),
- a baleseti bejelentő 16. pontjában **megjelölt okiratokat** (értelemszerűen),
- a betegségbiztosítási bejelentő 8. pontjában **megjelölt okiratokat** (értelemszerűen).

A kárbejelentő nyomtatványon **fontos kitölteni** az *utalási nyilatkozatot*, illetve a *munkáltatói igazolást* (utóbbi a munkáltató tölti ki).

\*

**Központi adminisztráció, postacím:**  
AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt.  
Csoportos Biztosítások Üzletág

1091 – Budapest, Üllői út 1. (141.szoba)  
Telefon: 476-5612, Fax: 476-5611

AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt.  
Csoportos Biztosítások Üzletág:  
1091-Budapest, Üllői u. 1.  
Tel: 476-5616, Fax: 476-5611